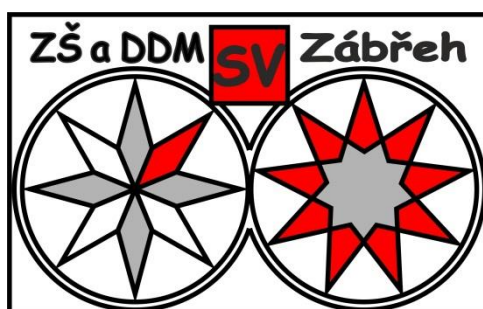


Základní škola a Dům dětí a mládeže Krasohled Zábřeh,
Severovýchod 484/26, okres Šumperk



Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání

č.j.: ZSSE 515/2017



Obsah:

1. Identifikační údaje	3
2. Charakteristika školy	4 - 5
2.1 Úplnost a velikost školy	4
2.2 Podmínky školy	4
2.3 Charakteristika pedagogického sboru	4
2.4 Charakteristika žáků	4
2.5 Dlouhodobé projekty	5
2.6 Spolupráce s rodiči a jinými subjekty	5
3. Charakteristika ŠVP	6 - 19
3.1 Zaměření školy	6
3.2 Výchovné a vzdělávací strategie	7 - 8
3.3 Zabezpečení výuky žáků se speciálními vzdělávacími potřebami	9 - 12
3.4 Zabezpečení výuky žáků nadaných a mimořádně nadaných	12 - 14
3.5 Začlenění průřezových témat	15 - 19
4. Učební plán	20 - 22
5. Učební osnovy	23
6. Hodnocení výsledků vzdělávání žáků	24 – 45
7. Autoevaluace školy	46

Seznam příloh:

Příloha č. 1: Učební osnovy 1. stupně

Příloha č. 2: Učební osnovy 2. stupně

Příloha č. 3: Nepovinné předměty

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE

- 1.1 **Název ŠVP:** Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání
Základní školy a Domu dětí a mládeže Krasohled
Zábřeh, Severovýchod 484/26, okres Šumperk
- 1.2 **Údaje o škole:**
Název školy: Základní škola a Dům dětí a mládeže Krasohled Zábřeh,
Severovýchod 484/26, okres Šumperk
Adresa školy: Severovýchod 484/26, 78901 Zábřeh
Ředitelka: Mgr. Markéta Bartášková
Kontakty:
Telefon: 583 416 561
E-mail: 4zszabreh@seznam.cz
Web: <http://www.zssvzabreh.cz>
- 1.3 **Zařazení do sítě škol:**
IZO: 102 680 825
REDIZO: 600 148 513
IČO: 00852252
- 1.4 **Zřizovatel:** Město Zábřeh
Masarykovo náměstí 510/6, 78901 Zábřeh
Kontakty:
Telefon: 583 468 111
Fax: 583 416 505
E-mail: posta@muzabreh.cz
- 1.5 **Platnost dokumentu od:** 1. 9. 2017 (č.j.: ZSSE 515/2017)
Verze: **č. 7 – srpen 2017**
Koordinátor: Mgr. Tereza Krobotová

Podpis ředitele školy

Razítko školy



2. CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

2.1 Úplnost a velikost školy

Základní škola a Dům dětí a mládeže Krasohled Zábřeh, Severovýchod 484/26, okres Šumperk je plně organizovaná ZŠ, nacházející se na stejnojmenném sídlišti na okraji města. Byla postavena jako osmnáctitřídní s maximální kapacitou 730 žáků. Později upravena na dvacetijednatřídní ZŠ. Vyučování v ní bylo zahájeno 4. 9. 1978. Nyní je kapacita školy stanovena Radou Města Zábřeh na 710 žáků. K 1. 9. 2017 má škola asi 284 žáků. Od 1. 7. 2016 byla škola usnesením Rady Města Zábřeh sloučena s Domem dětí a mládeže Krasohled Zábřeh.

2.2 Podmínky školy

Součástí budovy je třináct odborných učeben – pracovna chemie a fyziky, pracovna přírodopisu, pracovna výtvarné výchovy, učebna hudební výchovy, cvičná kuchyň, kovodílna, dřevodílna, dvě tělocvičny se šatnami, umývárny a sprchami, dále učebna s PC, jazyková učebna, promítací učebna a multimediální učebna. K dalšímu vybavení patří sborovna, sedmáct kabinetů, učitelská knihovna. Součástí ZŠ je i moderní kuchyně (samostatný právní subjekt) a prostory pro DDM Krasohled Zábřeh.

Škola má k dispozici učebnu výpočetní techniky s velmi dobrou vybaveností, která je využívána nejen k výuce informatiky, ale i k výuce v rámci ostatních předmětů na prvním i druhém stupni. V multimediální učebně je interaktivní tabule, počítač, ozvučení, dataprojektor a vizualizér, v jazykové učebně je počítač, interaktivní tabule, dataprojektor, ovládací a hlasovací pult se sluchátky. Ve třídách jsou počítače, dataprojektory a ve 4 třídách interaktivní tabule. Učitelé využívají při výuce notebooky. K učebně výtvarné výchovy patří keramická pec a dva hrnčířské kruhy (jeden je elektrický).

K budově školy patří také areál o rozloze 2 ha, který tvoří školní pozemek, sad a sportovní areál.

2.3 Charakteristika pedagogického sboru

Pedagogický sbor tvoří ředitelka, zástupce ředitelky, 18 učitelů, 2 vychovatelky školní družiny a 5 asistentů. Všichni vyučující na 1. stupni a někteří vyučující na 2. stupni jsou proškoleni v oblasti práce s žáky s SVP. Učitelé se zúčastňují různých akcí v rámci DVPP a mají základní kurz 1. pomoci. Ve škole pracuje výchovný poradce a metodik prevence sociálně patologických jevů. Většina vyučujících i asistentů má zázemí v kabinetech v blízkosti svých tříd případně u odborných učeben.

2.4 Charakteristika žáků

Původně byla škola určena pouze pro děti ze sídliště Severovýchod. S postupem času začali školu navštěvovat žáci z dalších částí města a také žáci z okolních vesnic. V současné



době dojíždí do školy žáci asi z dvaceti okolních obcí. Žáci s SVP jsou integrováni v běžných třídách.

Již několik let zde výborně pracuje žákovský parlament. Každá třída si volí dva své zástupce, kteří se pravidelně účastní schůzek a vymýšlí nejrůznější akce a projekty pro děti i rodiče (např. Drakiáda, Halloween, Mikulášská nadílka, Projektový den „Vánoce ve světě“, Masopustní rej, Velikonoční hrkání, Čarodějnický rej,...). Tyto akce mají již ve škole tradici.

Volný čas mohou žáci smysluplně využít v kroužcích školní družiny na 1. stupni a školního klubu na 2. stupni. Žáci jsou pod odborným vedením.

2.5 Dlouhodobé projekty

Škola je zapojena do projektu „Školní mléko“. Mléčné výrobky jsou žákům poskytovány z automatu na základě vydaných kreditních karet. Dále se škola účastní projektu „Ovoce do škol“. Žáci I. stupně dostávají zdarma 1x za měsíc balíček s ovocem. Škola je také zapojena do školního recyklačního programu „Recyklohraní aneb Uklidme si svět“. Jde o vzdělávání žáků v oblasti třídění a recyklace odpadů, umožňuje odevzdávat vysloužilé baterie a drobná elektrozařízení do speciálních nádob umístěných v prostorách školy.

Jsme zapojeni do OP VVV.

Spolupracujeme se střední školou South Side Middle School ve městě Hookstown ve státě Pensylvánie v rámci výměnného programu.

Pořádáme pravidelnou sbírku v rámci „Adopce na dálku – Haiti“. Peníze jsou vždy odeslány na podporu adoptovaného Raphaela Ivensleyho.

Žáci se účastní kulturně-vzdělávacích zájezdů do Vídně, Francie, Osvětimi. Každoročně jsou pro žáky organizovány různé exkurze (zeměpis, dějepis, fyzika).

2.6 Spolupráce s rodiči a jinými subjekty

Rodiče jsou informováni o výsledcích vzdělávání na konzultačním dni a třídních schůzkách, které se konají čtyřikrát během školního roku. Po dohodě s vyučujícím mohou rodiče navštívit školu kdykoliv.

Škola pořádá pro rodiče a veřejnost den otevřených dveří, kterého se účastní také žáci ze škol z okolních obcí a mateřské školy z města. Děti z mateřských škol jsou pravidelnými hosty na Velikonoční a Vánoční výstavě.

Škola spolupracuje i s Městským informačním centrem Zábřeh, žáci navštěvují různé akce v muzeu a knihovně.

Daří se nám spolupracovat se středními školami v našem regionu – např. SŠA a VOŠ Zábřeh nebo Střední škola sociální péče a služeb Zábřeh.

Na základě §167 a §168 zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, zřizovatel zřizuje Školskou radu. Ve Školské radě zastupují školu 2 členové zvolení pedagogickými pracovníky školy.

V roce 2014 bylo na naší škole založeno spolek Moderní škola Severovýchod. Členem může být každý rodič, který zaplatí roční příspěvek. Rodiče se aktivně zapojují do dění ve škole a vzájemně spolupracují s pedagogickými pracovníky. Sdružení velmi úzce pracuje

s žákovským parlamentem. Veškeré informace o dění ve škole mohou rodiče i veřejnost najít na webových stránkách školy.

3. CHARAKTERISTIKA ŠVP

3.1 Zaměření školy

Škola je zaměřena na:

výuku cizích jazyků - povinná výuka anglického jazyka od 1. třídy
práci s výpočetní a komunikační technikou
pracovní činnosti – rozvoj polytechnické gramotnosti

Obecné cíle školy:

- chceme učit žáky takové znalosti a dovednosti, které budou dobře uplatnitelné v životě, tzn. méně encyklopedických poznatků, a více se zaměřit na činnostní učení se zaměřením na praxi;
- zavádět do výuky efektivní metody výuky, jako je skupinové (kooperativní) a projektové vyučování, kterými vedeme žáky k týmové práci, k vzájemné pomoci, sounáležitosti a vzájemnému respektu;
- pro budoucí život v EU je nezbytné výrazně posílit výuku cizích jazyků;
- vést žáky k využívání komunikačních a informačních technologií, podporovat zavádění a využívání výpočetní techniky do všech předmětů, podporovat výuku na počítačích a jejich využívání;
- preferovat pracovní výchovu;
- vést žáky k dodržování stanovených pravidel, zejména pravidel školního řádu;
- chceme stejnou péči věnovat všem žákům;
- chceme klást důraz na všeobecné a rovné vzdělání pro všechny, neboť pro úspěšný rozvoj dítěte má velký význam život v populačně přirozené skupině (ve skupině jsou zastoupeni žáci s různými vlohami, nadáním a vlastnostmi);
- nechceme preferovat jen intelektuální nadání, ale chceme stejně podporovat žáky i s jiným druhem nadání jako je hudební, pohybové, manuální, estetické apod.;
- provádět rozumnou integraci dětí zaostávajících, či jinak postižených přímo ve třídách základní školy s ostatními dětmi;
- chceme se zaměřovat i na žáky nadané, chceme jim vytvořit podmínky pro jejich rozvoj; chceme se zúčastňovat různých soutěží školního i okresního charakteru, kde žáci mají možnost uplatnit své nadání a zájmy
- vést žáky ke zdravému životnímu stylu a odpovědnosti za své zdraví
- vytvářet podmínky pro smysluplné využití volného času v zájmových aktivitách

3.2 Výchovné a vzdělávací strategie

Klíčové kompetence mají žákům pomáhat při získávání základu všeobecného vzdělávání. Úroveň klíčových kompetencí získaných na základní škole není konečná, ale tvoří základ pro další celoživotní učení a orientaci v každodenním praktickém životě.

Učitelé budou pro utváření a rozvoj klíčových kompetencí využívat tyto strategie:

Kompetence k učení – umožnit žákům osvojit si strategii učení a motivovat je pro celoživotní učení

Během výuky klademe důraz na čtení s porozuměním, práci s textem, vyhledávání informací. Žáky vedeme k sebehodnocení. Individuálním přístupem k žákům, maximalizujeme jejich šanci prožít úspěch.

Žákům umožňujeme ve vhodných případech realizovat vlastní nápady, je podněcována jejich tvořivost. Žáci se zúčastňují různých soutěží a olympiád. Učíme se vytvářet takové situace, v nichž má žák radost z učení pro samotné učení a pro jeho další přínos. Zadáváme dětem zajímavé domácí úkoly.

Kompetence k řešení problému – podněcovat žáky k tvořivému myšlení, logickému uvažování a k řešení problémů

Výuka je vedena tak, aby žáci hledali různá řešení problému, svoje řešení si dokázali obhájit. Ve vhodných oblastech vzdělávání používáme netradiční úlohy (Kalibro, matematický Klokan ap.).

Při výuce motivujeme žáky v co největší míře problémovými úlohami z praktického života. Žáci si postupně zdokonalují kompetenci práce s informacemi ze všech možných zdrojů, ústních, tištěných mediálních a počítačových, včetně internetu, aby je uměli vyhledávat, třídít a vhodným způsobem využívat. Žáci jsou vedeni úměrně věku k používání internetu. Podle svých schopností a dovedností se žáci zapojují do soutěží. Děti vedeme k aktivnímu podílu na všech fázích činnosti, na plánování, přípravě, realizaci i hodnocení.

Kompetence komunikativní – vést žáky k všestranné a účinné komunikaci

Vedeme žáky ke vhodné komunikaci se spolužáky, s učiteli a ostatními dospělými ve škole i mimo školu. Učíme žáky obhajovat a argumentovat vhodnou formou svůj vlastní názor a zároveň poslouchat názor jiných. Příležitostně žáci připravují svoje relace do školního rozhlasu (historická výročí a různé jiné dny). Žáci se podílejí na zpracování videozáznamů a různé další dokumentace ze školního života. Začleňujeme metody kooperativního učení a jejich prostřednictvím vedeme děti ke spolupráci při vyučování. Podporujeme komunikaci s jinými školami. Ve škole aktivně pracuje školní parlament.

Kompetence sociální a personální - rozvíjet u žáků schopnost spolupracovat a respektovat práci vlastní a druhých

Během vzdělávání mimo jiné používáme skupinovou práci žáků, vzájemnou pomoc při učení. Sociální kompetence vyvozujeme na praktických cvičeních a úkolech (při Tv, LVK, apod.). Usilujeme, aby žáci prokázali schopnost střídat role ve skupině. Žáky vedeme k respektování společně dohodnutých pravidel chování, na jejichž formulaci se sami podílejí. Učíme je zároveň k odmítavému postoji ke všemu, co narušuje dobré vztahy mezi žáky. Chceme žáky naučit základům kooperace a týmové práce.

Kompetence občanské - připravovat žáky jako svobodné a zodpovědné osobnosti, uplatňující svá práva a plnící své povinnosti

Ve třídních kolektivech žáci společně stanovují pravidla chování. Je kladen důraz na environmentální výchovu. Žáky vedeme k třídění odpadů. Při pobytech v přírodě se žáci chovají jako zodpovědné osoby. Žáky zapojujeme do evropských projektů, kde se prakticky seznamují s kulturou jiných národů.

Kompetence pracovní - pomáhat žákům poznávat a rozvíjet své schopnosti i reálné možnosti a uplatňovat získané vědomosti a dovednosti při profesní orientaci

Žáky motivujeme k aktivnímu zapojení do oblasti Svět práce. Vedeme je k objektivnímu sebehodnocení a posouzení s reálnými možnostmi při profesní orientaci. Výuku doplňujeme o praktické exkurze.

3.3 Zabezpečení výuky žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

Podle §16 zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon, ve znění pozdějších předpisů, je žákem se speciálními vzdělávacími potřebami osoba, která k naplnění svých vzdělávacích možností nebo k uplatnění nebo užívání svých práv na rovnoprávném základě s ostatními potřebuje poskytnutí podpůrných opatření. Podpůrnými opatřeními se rozumí nezbytné úpravy ve vzdělávání a školských službách odpovídající zdravotnímu stavu, kulturnímu prostředí nebo jiným životním podmínkám žáka. Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami mají právo na bezplatné poskytování podpůrných opatření školou a školským zařízením.

Podpůrná opatření spočívají např. v:

- poradenské pomoci školy (výchovní poradce, školní metodik prevence) a školského poradenského zařízení,
- úpravě organizace, obsahu, hodnocení, forem a metod vzdělávání a školských služeb,
- úpravě podmínek přijímání ke vzdělávání a ukončování vzdělávání,
- použití kompenzačních pomůcek, speciálních učebnic a speciálních učebních pomůcek, včetně zařazování nových technologií do práce se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami,
- úpravě očekávaných výstupů vzdělávání v mezích stanovených rámcovými vzdělávacími programy a akreditovanými vzdělávacími programy,
- vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu,
- využití personální podpory pedagoga při výuce žáků s potřebou podpůrných opatření (asistent pedagoga, další pedagog nebo speciální pedagog).

Vzdělávání žáků se SVP probíhá s využitím **podpůrných opatření**, která se člení do 5 stupňů podle organizační, pedagogické a finanční náročnosti. Podrobnosti jsou uvedeny v Příloze č. 1 k vyhlášce č. 27/2016 Sb.

- **Podpůrná opatření prvního stupně** uplatňuje škola sama bez doporučení školského poradenského zařízení; volí je tehdy, pokud má žák při vzdělávání takové mírnější obtíže, že je nezbytné jeho vzdělávání podpořit prostředky pedagogické intervence (změny v metodách a výukových postupech, změny v organizaci výuky žáka, úpravy v hodnocení, v začleňování do sociální a komunikační sítě školní třídy); pokud se jedná o drobné úpravy v rámci výuky jednoho předmětu, je úprava věcí individualizace výuky a práce jednoho pedagoga.
- Pokud úpravy vyžadují spolupráci více pedagogů, vytváří škola **Plán pedagogické podpory (PLPP)** - stručný dokument, ve kterém jsou uvedeny potřeby úprav ve vzdělávání žáka, návrh jak se bude vzdělávání žáka upravovat a v čem. PLPP sestavuje třídní učitel, má písemnou podobu. Před jeho zpracováním probíhají rozhovory s jednotlivými vyučujícími, s cílem stanovení

např. metod práce s žákem, způsobů kontroly osvojení znalostí a dovedností. Výchovný poradce stanoví termín přípravy PLPP a organizuje společné schůzky s rodiči, pedagogy, vedením školy i žákem samotným. Plán pedagogické podpory škola průběžně aktualizuje v souladu s vývojem speciálních vzdělávacích potřeb žáka. Pedagogové následně vyhodnocují (nejpozději po 3 měsících od zahájení poskytování podpůrných opatření poskytovaných na základě PLPP) efektivitu zvolených úprav, pokud se ani s dodatečnou podporou pedagogů vzdělávání žáka nezlepší a nemá trend zlepšovat, nebo je jeho stav naopak setrvalý, nebo se horší - pak je vhodné žákovi a zákonným zástupcům doporučit, aby navštívili školské poradenské zařízení. Škola zajistí předání PLPP školskému poradenskému zařízení, aby se předešlo uplatňování neúčinných podpůrných opatření.

- **Podpůrná opatření druhého až pátého stupně** lze uplatnit pouze s doporučením školského poradenského zařízení. Podmínkou poskytování podpůrného opatření druhého až pátého stupně školou je vždy předchozí písemný informovaný souhlas zákonného zástupce žáka. Školské poradenské zařízení poskytne poradenskou pomoc žákovi nebo zákonnému zástupci žáka na základě jeho žádosti.
- Školské poradenské zařízení (PPP nebo SPC) nejpozději do tří měsíců od objednání žáka provede posouzení speciálních vzdělávacích potřeb žáka a do 30 dnů vypracuje pro rodiče zprávu z vyšetření. Pro rodiče a školu pak vypracuje Doporučení ke vzdělávání žáka se speciálními vzdělávacími potřebami. Po jeho vystavení seznamuje s jeho obsahem společně se zprávou z vyšetření zákonného zástupce žáka. (Ve zprávě školské poradenské zařízení uvede skutečnosti podstatné pro doporučení podpůrných opatření. V doporučení uvede závěry vyšetření a podpůrná opatření druhého až pátého stupně, která odpovídají zjištěným speciálním vzdělávacím potřebám žáka).

Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami se na škole realizuje formou individuální **integrace v běžných třídách**. Škola se opírá o doporučení a spolupráci se školským poradenským zařízením (podle charakteru speciálních vzdělávacích potřeb je to pedagogicko-psychologická poradna - PPP nebo speciálně pedagogické centrum – SPC) či praktickým lékařem pro děti a dorost.

Individuální vzdělávací plán

- zpracovává škola na základě doporučení školského poradenského zařízení,
- poskytuje údaje o obsahu, rozsahu, průběhu a způsobu poskytování individuální i skupinové speciální péče o žáka;
- je zpracován bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 1 měsíce ode dne, kdy škola obdržela doporučení školského poradenského zařízení,
- uvádíme zde závěry a doporučení z vyšetření, na co se konkrétně v pedagogické intervenci a reedukaci zaměříme, pomůcky, které se budou při nápravě používat,

způsob hodnocení, termín reedukační péče, jméno paní učitelky, která bude s dítětem pracovat; s žáky pracují vyškolené a zkušené učitelky (na 1. stupni, z českého jazyka na 2. stupni), každý týden probíhá jedna nebo dvě vyučovací hodiny pravidelné nápravy se souhlasem a za spolupráce rodičů; při klasifikaci hodnotíme s tolerancí,

- škola seznámí s IVP všechny vyučující žáka, současně i žáka a jeho zákonné zástupce,
- kontrola IVP probíhá 1x ročně,
- pravidelné konzultace výchovného poradce, učitelů, zákonných zástupců žáka a pracovníka PPP nebo SPC slouží ke kontrole funkčnosti tohoto plánu během školního roku,
- podrobnosti o vzdělávání podle IVP obsahuje vyhláška MŠMT č. 27/2016 Sb.

Jako **podpůrná opatření pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami** jsou v naší škole využívána podle doporučení školského poradenského zařízení a přiznaného stupně podpory zejména:

a) v oblasti metod výuky:

- respektování odlišných stylů učení jednotlivých žáků,
- metody a formy práce, které umožní častější kontrolu a poskytování zpětné vazby žákovi,
- důraz na logickou provázanost a smysluplnost vzdělávacího obsahu,
- respektování osobního pracovního tempa žáků a poskytování dostatečného času k zvládnutí úkolů,

b) v oblasti organizace výuky:

- střídání forem a činností během výuky,
- u mladších žáků využívání skupinové výuky,
- postupný přechod k systému kooperativní výuky,
- v případě doporučení může být pro žáka vložena do vyučovací hodiny krátká přestávka

c) zařazení předmětů speciálně pedagogické péče.

Minimální doporučené úrovně pro úpravy očekávaných výstupů v rámci podpůrných opatření budou vypracovány dle RVP ZV podle individuálních potřeb žáka v IVP konkrétního žáka od třetího stupně podpory na základě doporučení školského poradenského zařízení.

Odůvodněné případy pro upevňování a rozvíjení výuky v Cizím jazyce

- V odůvodněných případech (např. speciální vzdělávací potřeby žáka podle §16 školského zákona; žáci cizinci; organizační důvody) může škola místo Dalšího cizího jazyka zařadit předmět pro upevňování a rozvíjení Cizího jazyka (žák pokračuje v rozvíjení prvního cizího jazyka).
- O odůvodněných případech rozhoduje ředitel školy po projednání se zákonnými zástupci žáka, žáci nemusí dokládat žádné potvrzení.
- Žáci pak mohou být zařazeni do třídy nižších ročníků (nebo paralelní třídy), kde se vyučuje Cizí jazyk.

3.4 Zabezpečení výuky žáků nadaných a mimořádně nadaných

Vzdělávání žáků nadaných a mimořádně nadaných upravuje §17 zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon, ve znění pozdějších předpisů.

Za nadaného žáka se považuje především žák, který při adekvátní podpoře vykazuje ve srovnání s vrstevníky vysokou úroveň v jedné či více oblastech rozumových schopností, v pohybových, manuálních, uměleckých nebo sociálních dovednostech.

Za mimořádně nadaného žáka se považuje především žák, jehož rozložení schopností dosahuje mimořádné úrovně při vysoké tvořivosti v celém okruhu činností nebo v jednotlivých oblastech rozumových schopností, v pohybových, manuálních, uměleckých nebo sociálních dovednostech.

Vzdělávání žáků nadaných a mimořádně nadaných se na škole realizuje formou individuální integrace v běžných třídách. Škola se opírá o doporučení a spolupráci s pedagogicko-psychologickou poradnou (PPP) nebo speciálně pedagogickým centrem (SPC) či praktickým lékařem pro děti a dorost.

Ředitel školy může s písemným doporučením školského poradenského zařízení povolit nezletilému žákovi s mimořádným nadáním na žádost jeho zákonného zástupce vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu.

Individuální vzdělávací plán mimořádně nadaného žáka

- sestavuje třídní učitel ve spolupráci s učiteli vyučovacích předmětů, ve kterých se projevuje mimořádné nadání žáka, s výchovným poradcem a školským poradenským zařízením,
- má písemnou podobu a při jeho sestavování spolupracuje třídní učitel s rodiči mimořádně nadaného žáka,
- při sestavování vycházíme z obsahu IVP stanoveného v §28 vyhlášky č. 27/2016 Sb.

- práce na sestavní IVP jsou zahájeny okamžitě po obdržení doporučení školského poradenského zařízení (nejpozději do jednoho měsíce od obdržení doporučení školského poradenského zařízení),
- součástí IVP je termín vyhodnocení naplňování IVP a může též obsahovat i termín průběžného hodnocení IVP, je-li to účelné; IVP může být zpracován i pro kratší období než je školní rok, může být doplňován a upravován v průběhu školního roku,
- výchovný poradce po podpisu IVP zákonným zástupcem žáka a získání písemného informovaného souhlasu zákonného zástupce žáka předá informace o zahájení poskytování podpůrných opatření podle IVP zástupci ředitele školy, který je zaznamená do školní matriky,
- škola seznámí s IVP všechny vyučující žáka,
- poskytuje údaje o obsahu, rozsahu, průběhu a způsobu poskytování individuální i skupinové speciální péče o žáka,
- pravidelné konzultace výchovného poradce, učitelů, zákonných zástupců žáka a pracovníka PPP nebo SPC slouží ke kontrole funkčnosti tohoto plánu během školního roku,
- školské poradenské zařízení 1x ročně vyhodnocuje naplňování IVP.

Specifikace provádění podpůrných opatření a úprav vzdělávacího procesu nadaných a mimořádně nadaných žáků jsou například:

- předčasný nástup dítěte ke školní docházce,
- vzdělávání skupiny mimořádně nadaných žáků v jednom či více vyučovacích předmětech,
- účast žáka na výuce jednoho nebo více vyučovacích předmětů ve vyšších ročnících školy,
- ředitel školy může mimořádně nadaného nezletilého žáka na žádost jeho zákonného zástupce přeradit do vyššího ročníku bez absolvování předchozího ročníku; (Podmínkou přerazení je vykonání zkoušek z učiva nebo části učiva ročníku, který žák nebude absolvovat. Obsah a rozsah zkoušek stanoví ředitel školy. Součástí žádosti žáka, který plní povinnou školní docházku, je vyjádření školského poradenského zařízení a registrujícího poskytovatele zdravotních služeb v oboru praktické lékařství pro děti a dorost.),
- občasné (dočasné) vytváření skupin pro vybrané předměty s otevřenou možností volby na straně žáka,
- obohacování vzdělávacího obsahu,
- samostatné a rozsáhlé práce; zadávání specifických úkolů, projektů,
- příprava a účast na soutěžích včetně celostátních a mezinárodních kol,

- nabídka volitelných vyučovacích předmětů, nepovinných předmětů a zájmových aktivit.

Škola vytváří podmínky pro rozvoj nadání žáků. Zařazení nadaných a mimořádně nadaných žáků do základního vzdělávání vyžaduje od učitelů náročnější přípravu na vyučování v jednotlivých předmětech. Pro tyto žáky je zapotřebí zvýšené motivace k rozšiřování základního učiva do hloubky především v těch vyučovacích předmětech, které reprezentují nadání dítěte. V rámci vyučování matematiky projevují tito žáci kvalitní koncentraci, dobrou paměť, zálibu v řešení problémových úloh a svými znalostmi přesahují stanovené požadavky. Umožníme jim pracovat na počítači (vzdělávací programy), individuálně pracovat s naučnou literaturou (hlavolamy, kvízy, záhady, problémové úlohy) a navštívit vyučovací hodiny ve vyšších ročnících. V dalších naučných předmětech jsou jim zadávány náročnější samostatné úkoly (referáty k probíranému učivu, zajímavosti ze světa techniky...), jsou pověřováni vedením a řízením skupin. Na žáky s hudebním nadáním klade učitel vyšší nároky odpovídající jejich dovednostem a schopnostem. Vhodným způsobem je zapojuje do činností v hodině – mohou doprovázet na hudební nástroj, předzpívat píseň. Žákům výtvarně nadaným jsou zadávány náročnější práce – volí různé techniky, jsou podporováni v mimoškolních aktivitách. Žáci nadaní spíše technicky, manuálně zruční, jsou směřováni k zapojení do zájmových aktivit organizovaných školou nebo základní uměleckou školou. Při samotné výuce bývají pověřováni náročnějšími částmi při plnění zadaných úkolů, jsou pověřováni vedením skupiny. Pohybově nadaní žáci jsou podporováni v rozvíjení všech pohybových aktivit, především těch, kde žák projevuje největší zájem a talent. Žáci jsou zapojováni do sportovních soutěží, ať už v rámci školy nebo mimo ni. Reprezentují školu. Velmi často se stává, že tito žáci mají výkyvy v chování. Je nutné toto chování usměrňovat s pedagogickým optimismem a taktně, avšak důsledně. Usměrníme žáky v osobnostní výchově, vedeme je k rovnému přístupu k méně nadaným spolužákům, k toleranci, ochotě pomáhat slabším. Není výjimkou, že vyniká-li žák v jedné oblasti, v jiné je průměrný.

3.5 Začlenění průřezových témat

Průřezová témata jsou realizována především formou integrace do normální výuky. Průřezové téma Osobnostní a sociální výchova je na 1. stupni běžnou součástí výuky, proto zde není vyplněno. Blíže je integrace vyjádřena v učebních osnovách jednotlivých vyučovacích předmětů 1. stupně.

1. Osobnostní a sociální výchova (OSV)
2. Výchova demokratického občana (VDO)
3. Výchova k myšlení v evropských a globálních souvislostech (EGS)
4. Multikulturní výchova (MKV)
5. Environmentální výchova (EV)
6. Mediální výchova (MDV)

Vysvětlivky:

ČJ – český jazyk a literatura

AJ – anglický jazyk

NJ – německý jazyk

RJ – ruský jazyk

M – matematika

PRV – prvouka

PŘ – přírodověda (1. – 5. ročník)

VL – vlastivěda

HV – hudební výchova

VV – výtvarná výchova

PČ – pracovní činnosti

CH – chemie

F – fyzika

PŘ – přírodopis (6. - 9. ročník)

Z – zeměpis

D – dějepis

VZ – výchova ke zdraví

VkO – výchova k občanství

INF – informatika

Přehled průřezových témat ŠVP

Průřezová témata jsou realizována formou integrace do předmětů podle následující tabulky.

Tabulka: Začlenění průřezových témat**1. OSOBNOSTNÍ A SOCIÁLNÍ VÝCHOVA**

Tematické okruhy	1. stupeň					2. stupeň			
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
➤ OSOBNOSTNÍ ROZVOJ									
Rozvoj schopností poznávání					INF	Z, M, HV, PŘ, VV, INF, TV, F	Z, M, HV, VV, INF, VZ, Vko, TV, F	Z, M, HV, VV, INF, Vko, TV	Z, M, HV, INF, Vko, TV
Sebepoznání a sebepojetí						PŘ, VV, VZ, TV, F	VV, VZ, TV	ČJ, VV, TV, PČ	VV, TV, PČ
Seberegulace a sebeorganizace						Z, PŘ, VZ, TV	Z, PŘ, VZ, TV, F	Z, CH, TV, F	Z, CH, TV
Psychohygienu						PŘ, VZ, TV	VZ, TV	PŘ, TV	TV
Kreativita					INF	Z, M, D, PŘ, VV, INF, VZ, Vko, TV	Z, M, VV INF, VZ, TV	Z, M, INF, TV	Z, M, INF, TV, PČ
➤ SOCIÁLNÍ ROZVOJ									
Poznávání lidí				AJ	AJ	Z, M, ČJ, AJ, PŘ, NJ, RJ, VZ, TV	Z, M, ČJ, NJ, RJ, VV, VZ, TV	Z, M, ČJ, NJ, RJ, Vko, TV	Z, M, HV, NJ, RJ, Vko, TV
Mezilidské vztahy						Z, HV, D, PŘ, VZ, TV	Z, HV, PŘ, VZ, Vko, TV, F, PČ	Z, PŘ, CH, TV	Z, D, PŘ, TV
Komunikace					INF	Z, M, ČJ, PŘ, VV, INF, VZ, TV	Z, M, ČJ, PŘ, INF, VZ, TV	Z, M, ČJ, PŘ, CH, VV, INF, TV	Z, M, ČJ, HV, PŘ, CH, VV, INF, TV
Kooperace a kompetice						Z, M, D, PŘ, INF, VZ, TV	Z, M, PŘ, AJ, INF, VZ, TV	Z, M, PŘ, AJ, CH, VV, INF, TV	Z, M, PŘ, AJ, CH, INF, TV
➤ MORÁLNÍ ROZVOJ									
Řešení problémů a rozhodovací dovednosti					INF	Z, M, PŘ, INF, VZ, TV, F	Z, M, INF, VZ, TV, F, PČ	Z, M, CH, VV, INF, TV, PČ	Z, M, CH, INF, TV, PČ
Hodnoty, postoje, praktická etika						Z, M, VZ	Z, M, PŘ, VZ, F	Z, M, CH, PČ	Z, M, D, CH, VV, INF

2. VÝCHOVA DEMOKRATICKÉHO OBČANA

Tematické okruhy	1. stupeň					2. stupeň			
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
Občanská společnost a škola	ČJ, M, PRV, VV, TV, PČ	PRV, TV, PČ, M	PRV, TV	VL	ČJ	AJ, VZ, PČ	VZ, PČ	Z, NJ, RJ, PČ	PČ
Občan, občanská společnost a stát		PRV	PRV, TV	VL	PŘ, INF	D, INF, VZ	Z, D, AJ, INF, VZ	Z, D, PŘ, INF	Z, INF
Formy participace občanů v politickém životě				VL			Z	Z, D, AJ	Z
Principy demokracie jako formy vlády a způsobu rozhodování				VL	PŘ	Z, D, VV	Z	Z, D, CH, Vko	Z, AJ, CH, Vko

3. VÝCHOVA K MYŠLENÍ V EVROPSKÝCH A GLOBÁLNÍCH SOUVISLOSTECH

Tematické okruhy	1. stupeň					2. stupeň			
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
Evropa a svět nás zajímá	ČJ, HV, PRV, VV	ČJ	AJ, HV		VL, HV, INF	HV, ČJ, AJ, PŘ, NJ, RJ, INF, VZ, Vko, TV	Z, HV, ČJ, AJ, PŘ, NJ, RJ, VV, INF, TV	HV, PŘ, CH, VV, INF, TV, F	HV, CH, INF, Vko, TV, F
Objevujeme Evropu a svět			M, PČ	M, PČ	VL, INF, PČ	Z, HV, INF, VZ	Z, HV, INF, Vko, F	M, HV, AJ, NJ, RJ, INF, F	Z, PŘ, HV, RJ, NJ, INF, F, PČ
Jsme Evropané					VL	D, VV, VZ	Z, D, PŘ, VV	Z, M, D, CH, VV	Z, D, AJ, CH, VV, Vko

4. MULTIKULTURNÍ VÝCHOVA

Tematické okruhy	1. stupeň					2. stupeň			
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
Kulturní diference	HV, PRV	PRV	ČJ	HV, ČJ, VV	VL, ČJ, VV	Z, ČJ, AJ, Vko, TV	Z, D, AJ, NJ, RJ, TV	Z, D, NJ, RJ, TV	Z, TV
Lidské vztahy		PRV, HV, TV	TV, ČJ, PČ	AJ, HV, ČJ, PČ, VV, TV	AJ, VL, PŘ, PČ, HV, VV, TV, INF	Z, NJ, RJ, INF, VZ, Vko, TV, PČ	Z, HV, ČJ, AJ, NJ, RJ, INF, VZ, TV	Z, HV, PŘ, VV, INF, Vko, TV	Z, HV, INF, Vko, TV, PČ
Etnický původ			PČ	ČJ, VV, HV, PČ	VL, PŘ, HV, VV, PČ	Z	Z	Z, ČJ, D, PŘ	Z, D, N
Multikulturalita			AJ	TV	TV	Z, D	Z, HV, VV, Vko	Z, HV, AJ, NJ, RJ, PČ	Z, HV, NJ, RJ, PČ
Princip sociálního smíru a solidarity		PRV	PRV		VL, PŘ	Z	Z	Z, D	Z, AJ

5. ENVIRONMENTÁLNÍ VÝCHOVA

Tematické okruhy	1. stupeň					2. stupeň			
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
Ekosystémy	VV	PRV	PRV	AJ, PŘ, VV	AJ, PŘ, VV	Z, PŘ, AJ, VV	Z, PŘ	Z	PŘ, VV
Základní podmínky života	HV	PRV, PČ	PRV	PŘ, VV	VV	Z, PŘ, VZ, F	PŘ, AJ	CH, F	PŘ, CH, PČ
Lidské aktivity a problémy životního prostředí	ČJ, PRV		PRV, PČ	M, PŘ, VV	M, PŘ, VV	Z, M, ČJ, PŘ, VV, INF, VZ	Z, M, PŘ, VV, INF, F, PČ	Z, M, PŘ, ČJ, CH, AJ, NJ, RJ, VV, F, INF, PČ	Z, M, PŘ, CH, INF, Vko
Vztah člověka k prostředí	PRV, M, TV	TV, M	PRV, TV	M, PŘ, VV, TV, PČ	M, PŘ, VV, TV, PČ	Z, HV, D, PŘ, INF, VZ, Vko, TV, PČ	Z, M, HV, ČJ, D, PŘ, VV, INF, Vko, TV, F, PČ	Z, M, HV, D, PŘ, VV, CH, INF, TV, F	HV, ČJ, D, PŘ, Z, VV, CH, AJ, NJ, RJ, INF, TV, F

6. MEDIÁLNÍ VÝCHOVA

Tematické okruhy	1. stupeň					2. stupeň			
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
Kritické čtení a vnímání mediálních sdělení			ČJ	ČJ	HV, INF	Z, PŘ, INF, VZ	Z, PŘ, INF, VZ	Z, PŘ, CH, INF, PČ	Z, PŘ, CH, INF
Interpretace vztahu mediálních sdělení a reality	ČJ					Z, VZ, TV	Z, PŘ, VZ, TV	Z, PŘ, CH, TV	Z, D, PŘ, CH, TV
Stavba mediálních sdělení				VV	VV	Z, INF	Z, INF	Z, INF	Z, INF, PČ
Vnímání autora mediálních sdělení	HV, VV	HV, ČJ			HV				
Fungování a vliv médií ve společnosti				TV	ČJ, TV	PŘ, VV, INF	ČJ, INF	ČJ, D, CH, VV, INF	D, CH, INF
Tvorba mediálního sdělení					AJ, ČJ	Z, ČJ, AJ, NJ, RJ, VV, INF	Z, AJ, NJ, RJ, VV, INF	Z, NJ, RJ, INF	ČJ, NJ, RJ, INF
Práce v realizačním týmu						Z, INF, Vko, TV	Z, INF, Vko, TV	Z, AJ, INF, TV	Z, AJ, VV, INF, TV

4. UČEBNÍ PLÁN

4.1 Tabulace učebního plánu

4.1.1 Učební plán pro 1. stupeň

Vzdělávací oblasti	Vyučovací předmět	1.	2.	3.	4.	5.	CČD	DČD	MČD
Jazyk a jazyková komunikace	Český jazyk a literatura	7+2	6+3	6+4	7	7	33+9	9	33
	Anglický jazyk	1	1	3	3	3	9+2	2	9
Matematika a její aplikace	Matematika	4	4+1	4+1	4+1	4+1	20+4	4	20
Informační a komunikační technologie	Informatika	-	-	-	-	1	1	-	1
Člověk a jeho svět	Prvouka	1	1+1	2	-	-	4+1	1	12
	Vlastivěda	-	-	-	2	2	4	-	
	Přírodověda	-	-	-	2	2	4	-	
Umění a kultura	Hudební výchova	1	1	1	1	1	5	-	12
	Výtvarná výchova	1	1	1	2	2	7	-	
Člověk a zdraví	Tělesná výchova	2	2	2	2	2	10	-	10
Člověk a svět práce	Pracovní činnosti	1	1	1	1	1	5	-	5
Průřezová témata									P
CELKEM		20	22	25	25	26	102+16 = 118	16	102

Vysvětlivky:

MČD = minimální časová dotace dle RVP ZV

DČD = disponibilní časová dotace – počet využitých disponibilních hodin

CČD = celková a skutečná časová dotace na škole

- barevně jsou znázorněny disponibilní časové dotace

Poznámky k učebnímu plánu pro 1. stupeň

- Celková povinná časová dotace je v učebním plánu stanovena pro 1. stupeň základního vzdělávání na 118 hodin (dle RVP ZV)
- Vyučovací předmět Český jazyk a literatura je na 1. stupni posílen o 9 hodin z volné disponibilní časové dotace.
- Vyučovací předmět Anglický jazyk je posílen o 1 disponibilní hodinu v 1. ročníku a 1 disponibilní hodinu v 2. ročníku.

- Vyučovací předmět Matematika je na 1. stupni posílen o 4 hodiny z volné disponibilní časové dotace.
- Vzdělávací oblast Člověk a jeho svět (vyučovací předmět Prvouka) je posílen o 1 disponibilní hodinu.

4.1.2 Učební plán pro 2. stupeň

Vzdělávací oblasti	Vyučovací předmět	6.	7.	8.	9.	CČD	DČD	MČD
Jazyk a jazyková komunikace	Český jazyk a literatura	3+2	4	4	4+1	15+3	3	15
	Anglický jazyk	3+1	3	3	3	12+1	1	12
	Další cizí jazyk - volitelný - RJ, NJ	-	2	2	2	6	-	6
Matematika a její aplikace	Matematika	3+1	4+1	4+1	4	15+3	3	15
Informační a komunikační technologie	Informatika	1	-	-	-	1	-	1
	Volitelná informatika	-	1	1	1	3	3	
Člověk a společnost	Dějepis	1+1	2	2	2	7+1	1	11
	Výchova k občanství	1	1	1	1	4	-	
Člověk a příroda	Fyzika	1+1	2	1+1	1	5+2	2	21
	Chemie	-	-	2	2	4	-	
	Přírodopis	2	2	1+1	1+1	6+2	2	
	Zeměpis	2	1+1	2	1+1	6+2	2	
Umění a kultura	Hudební výchova	1	1	1	1	4	-	10
	Výtvarná výchova	2	2	1	1	6	-	
Člověk a zdraví	Tělesná výchova	2	2	2	2	8	-	10
	Výchova ke zdraví	1	1	-	-	2	-	
Člověk a svět práce	Pracovní činnosti	1	1	1	1	3+1	1	3
Průřezová témata								P
CELKEM		30	30	31	31	104+18 = 122	18	104

Vysvětlivky:

MČD = minimální časová dotace dle RVP ZV

DČD = disponibilní časová dotace – počet využitých disponibilních hodin



CČD = celková a skutečná časová dotace na škole

- barevně jsou znázorněny disponibilní časové dotace

Poznámky k učebnímu plánu

- **Celková povinná časová dotace je v učebním plánu stanovena pro 2. stupeň základního vzdělávání na 122 hodin (dle RVP ZV).**
- Vyučovací předmět Český jazyk a literatura je na 2. stupni posílen o 3 hodiny z volné disponibilní časové dotace.
- Vyučovací předmět Matematika je na 2. stupni posílen o 3 hodiny z volné disponibilní časové dotace.
- Doplňující vzdělávací volitelný předmět Informatika je na 2. stupni dotován 3 disponibilními hodinami.
- Vzdělávací oblast Člověk a společnost je posílena o 1 hodinu z volné disponibilní časové dotace pro vyučovací předmět Dějepis.
- Vzdělávací oblast Člověk a příroda je posílena o 6 disponibilních hodin (konkrétně 2 hodiny pro vyučovací předmět Fyzika, 2 hodiny pro Přírodopis a 2 hodiny pro Zeměpis). Časové dotace jsou určeny pro realizaci průřezových témat.
- Vzdělávací oblast Člověk a svět práce je na 2. stupni posílena o 1 hodinu z volné disponibilní časové dotace.

5. UČEBNÍ OSNOVY

Učební osnovy jednotlivých vyučovacích předmětů jsou samostatnou částí tohoto dokumentu.

5.1 Učební osnovy předmětů 1. stupně (příloha č. 1)

- 5.1.1 Český jazyk a literatura
- 5.1.2a Anglický jazyk pro 1. a 2. ročník
- 5.1.2b Anglický jazyk pro 3. až 5. ročník
- 5.1.3 Matematika
- 5.1.4 Informatika
- 5.1.5 Prvouka
- 5.1.6 Vlastivěda
- 5.1.7 Přírodověda
- 5.1.8 Hudební výchova
- 5.1.9 Výtvarná výchova
- 5.1.10 Tělesná výchova
- 5.1.11 Pracovní činnosti

5.2 Učební osnovy předmětů 2. stupně (příloha č. 2)

- 5.2.1 Český jazyk a literatura
- 5.2.2 Anglický jazyk
- 5.2.3 Německý jazyk
- 5.2.4 Ruský jazyk
- 5.2.5 Matematika
- 5.2.6 Informatika
- 5.2.7 Dějepis
- 5.2.8 Výchova k občanství
- 5.2.9 Fyzika
- 5.2.10 Chemie
- 5.2.11 Přírodopis
- 5.2.12 Zeměpis
- 5.2.13 Hudební výchova
- 5.2.14 Výtvarná výchova
- 5.2.15 Tělesná výchova
- 5.2.16 Výchova ke zdraví
- 5.2.17 Pracovní činnosti

5.3 Nepovinné předměty (příloha č. 3)

- 5.3.1 Náboženství



6. HODNOCENÍ VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ

6.1 Obecné zásady hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání

1. Pedagogičtí pracovníci zajišťují, aby žáci a jejich zákonní zástupci byli včas informováni o průběhu a výsledcích vzdělávání žáka.
2. Při hodnocení a při průběžné i celkové klasifikaci pedagogický pracovník uplatňuje přiměřenou náročnost a pedagogický takt vůči žákovi.
3. Hodnocení výsledků vzdělávání žáků vychází z posouzení míry dosažení výstupů pro jednotlivé předměty školního vzdělávacího programu. Hodnocení pedagogickými pracovníky je jednoznačné, srozumitelné, srovnatelné s předem stanovenými kritérii, věcné, všestranné, pedagogicky zdůvodněné, odborně správné a doložitelné, respektuje individuální vzdělávací potřeby žáků a doporučení školského poradenského zařízení.
4. Při celkové klasifikaci přihlíží učitel k věkovým zvláštnostem žáka i k tomu, že žák mohl v průběhu klasifikačního období zakolísat v učebních výkonech pro určitou indispozici. Přihlíží se i ke snaživosti a pečlivosti žáka, k jeho individuálním schopnostem a zájmům.
5. Každé pololetí se vydává žákovi vysvědčení; za první pololetí lze místo vysvědčení vydat žákovi výpis z vysvědčení.
6. Hodnocení výsledků vzdělávání žáka na vysvědčení je vyjádřeno klasifikačním stupněm (dále jen "klasifikace") nebo jeho kombinací se slovním hodnocením (jen u žáků se speciálními vzdělávacími potřebami). O způsobu hodnocení rozhoduje ředitel školy se souhlasem školské rady.
7. Do vyššího ročníku postoupí žák, který na konci druhého pololetí prospěl ze všech povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem s výjimkou předmětů výchovného zaměření stanovených rámcovým vzdělávacím programem a předmětů, z nichž byl uvolněn, pokud mu nebylo povoleno opakování ročníku podle §52 odst. 6 věty třetí školského zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Do vyššího ročníku postoupí i žák prvního stupně základní školy, který již v rámci prvního stupně opakoval ročník, a žák druhého stupně základní školy, který již v rámci druhého stupně opakoval ročník, a to bez ohledu na prospěch tohoto žáka.
8. Nelze-li žáka hodnotit na konci prvního pololetí, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za první pololetí bylo provedeno nejpozději

do dvou měsíců po skončení prvního pololetí. Není-li možné hodnotit ani v náhradním termínu, žák se za první pololetí nehodnotí.

9. Nelze-li žáka hodnotit na konci druhého pololetí, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za druhé pololetí bylo provedeno nejpozději do konce září následujícího školního roku. V období měsíce září do doby hodnocení navštěvuje žák nejbližší vyšší ročník, popřípadě znovu devátý ročník.
10. Má-li zákonný zástupce žáka pochybnosti o správnosti hodnocení na konci prvního nebo druhého pololetí, může do 3 pracovních dnů ode dne, kdy se o hodnocení prokazatelně dozvěděl, nejpozději však do 3 pracovních dnů od vydání vysvědčení, požádat ředitele školy o přezkoumání výsledků hodnocení žáka; je-li vyučujícím žáka v daném předmětu ředitel školy, krajský úřad. Pokud není dále stanoveno jinak, ředitel školy nebo krajský úřad nařídí komisionální přezkoušení žáka, které se koná nejpozději do 14 dnů od doručení žádosti nebo v termínu dohodnutém se zákonným zástupcem žáka. Česká školní inspekce poskytne součinnost na žádost ředitele školy nebo krajského úřadu.
11. V případě, že se žádost o přezkoumání výsledků hodnocení žáka týká hodnocení chování nebo předmětů výchovného zaměření, posoudí ředitel školy, je-li vyučujícím žáka v daném předmětu ředitel školy, krajský úřad, dodržení pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáka stanovených podle §30 odst. 2 školského zákona. V případě zjištění porušení těchto pravidel ředitel školy nebo krajský úřad výsledek hodnocení změní; nebyla-li pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků porušena, výsledek hodnocení potvrdí, a to nejpozději do 14 dnů ode dne doručení žádosti. Česká školní inspekce poskytne součinnost na žádost ředitele školy nebo krajského úřadu.
12. Žák, který plní povinnou školní docházku, opakuje ročník, pokud na konci druhého pololetí neprospěl nebo nemohl být hodnocen. To neplatí o žákovi, který na daném stupni základní školy již jednou ročník opakoval. Ředitel školy může povolit žákovi na žádost jeho zákonného zástupce a na základě doporučujícího vyjádření odborného lékaře opakování ročníku z vážných zdravotních důvodů, a to bez ohledu na to, zda žák na daném stupni již opakoval ročník.
13. Ředitel školy může žákovi, který splnil povinnou školní docházku a na konci druhého pololetí neprospěl nebo nemohl být hodnocen, povolit na žádost jeho zákonného zástupce opakování ročníku po posouzení jeho dosavadních studijních výsledků a důvodů uvedených v žádosti.
14. Chování neovlivňuje klasifikaci výsledků ve vyučovacích předmětech.
15. Pokud žák, který byl rozhodnutím soudu svěřen do střídavé výchovy rodičů, plní povinnou školní docházku střídavě ve dvou základních školách, vydává mu



vysvědčení základní škola, v které zahájil vzdělávání dříve, pokud k tomu nebyla dohodou rodičů nebo rozhodnutím soudu určena druhá škola. Při hodnocení výsledků vzdělávání žáka za pololetí školního roku zohlední škola, která bude vydávat vysvědčení, hodnocení výsledků vzdělávání žáka druhou školou.

16. Pravidla hodnocení žáků jsou součástí školního řádu (§30 odst. 2 školského zákona) a obsahují zejména:
- zásady a způsob hodnocení a sebehodnocení výsledků vzdělávání a chování žáků, včetně získávání podkladů pro hodnocení,
 - kritéria pro hodnocení.

6.2 Způsob získávání podkladů pro hodnocení

- Podklady pro hodnocení a klasifikaci získávají vyučující zejména těmito metodami, formami a prostředky:
 - soustavným diagnostickým pozorováním žáka,
 - sledováním jeho výkonů a připravenosti na vyučování
 - různými druhy zkoušek (písemné, ústní, grafické, praktické, pohybové),
 - kontrolními písemnými pracemi, didaktickými testy,
 - analýzou výsledků různých činností žáka,
 - konzultacemi s ostatními vyučujícími a podle potřeby s dalšími odborníky (PPP),
 - rozhovory se žákem a zákonnými zástupci žáka.
- Žák 2. až 9. ročníku základní školy musí mít za každé pololetí:
 - z předmětů s časovou dotací 1 hodina nejméně 3 známky,
 - z předmětů s časovou dotací 2 hodiny nejméně 5 známek,
 - z předmětů s časovou dotací 3 hodiny nejméně 8 známek,
 - z předmětů s časovou dotací 4 hodiny nejméně 10 známek,
 - z předmětů s časovou dotací 5 hodin nejméně 12 známek,

z toho nejméně jednu za ústní zkoušení. Znamky získávají vyučující průběžně během celého klasifikačního období. Není přípustné ústně přezkušovat žáky koncem klasifikačního období z látky celého tohoto období. Zkoušení je prováděno zásadně před kolektivem třídy, nepřípustné je individuální přezkušování po vyučování v kabinetech. Výjimka je možná jen při diagnostikované vývojové poruše, kdy je tento způsob doporučen ve zprávě psychologa.

- Učitel oznamuje žákovi výsledek každé klasifikace, klasifikaci zdůvodňuje a poukazuje na klady a nedostatky hodnocených projevů, výkonů, výtvorů. Po ústním vyzkoušení oznámí učitel žákovi výsledek hodnocení okamžitě. Výsledky hodnocení písemných zkoušek a prací a praktických činností oznámí žákovi nejpozději do 14 dnů. Učitel sděluje všechny známky, které bere v úvahu při celkové klasifikaci,

zástupcům žáka, a to zejména prostřednictvím zápisů do žákovské knížky - současně se sdělováním známek žákům. Při hodnocení využívá i sebehodnocení žáka.

4. Kontrolní písemné práce a další druhy zkoušek rozvrhne učitel rovnoměrně na celý školní rok, aby se nadměrně nenahromadily v určitých obdobích.
5. O termínu písemné zkoušky, která má trvat více než 25 minut, informuje vyučující žáky dostatečně dlouhou dobu předem. V jednom dni mohou žáci konat jen jednu zkoušku uvedeného charakteru.
6. Učitel je povinen vést soustavnou evidenci o každé klasifikaci žáka průkazným způsobem tak, aby mohl vždy doložit správnost celkové klasifikace žáka i způsob získání známek (ústní zkoušení, písemné). V případě dlouhodobé nepřítomnosti nebo rozvázání pracovního poměru v průběhu klasifikačního období předá ten klasifikační přehled zastupujícímu učiteli nebo vedení školy.
7. Vyučující zajistí zapsání známek do katalogového listu žáka. Do katalogu jsou zapisovány známky z jednotlivých předmětů, udělená výchovná opatření a další údaje o chování žáka, jeho pracovní aktivitě a činnosti ve škole.
8. Klasifikační stupeň určí učitel, který vyučuje příslušnému předmětu. Při dlouhodobějším pobytu žáka mimo školu (lázeňské léčení, léčebné pobyty, dočasné umístění v ústavech, apod.) vyučující respektuje známky žáka, které škola sdělí škola při instituci, kde byl žák umístěn; žák se znovu nepřezkoušuje.
9. Při určování stupně prospěchu v jednotlivých předmětech na konci klasifikačního období se hodnotí kvalita práce a učební výsledky, jichž žák dosáhl za celé klasifikační období. Stupeň prospěchu se neurčuje na základě průměru z klasifikace za příslušné období. Výsledná známka za klasifikační období musí odpovídat známám, které žák získal a které byly sděleny rodičům.
10. Případy zaostávání žáků v učení a nedostatky v jejich chování se projednávají na pedagogické radě. Škola pravidelně eviduje žáky ohrožené školním neúspěchem a zajišťuje jim pravidelné doučování a individuální konzultace; škola vše vyhodnocuje na pravidelných pedagogických radách.
11. Na konci klasifikačního období, v termínu, který určí ředitel školy, nejpozději však 48 hodin před jednáním pedagogické rady o klasifikaci, zapíše učitelé příslušných předmětů číslicí výsledky celkové klasifikace do katalogového listu a připraví návrhy na umožnění opravných zkoušek, na klasifikaci v náhradním termínu apod.

12. Zákonné zástupce žáka informuje o prospěchu a chování žáka: třídní učitel a učitelé jednotlivých předmětů vždy ve čtvrtletí a na konci 1. a 2. pololetí; a dále kdykoliv o to zákonní zástupci žáka požádají.
13. V případě mimořádného zhoršení prospěchu žáka informuje rodiče vyučující předmětu bezprostředně a prokazatelným způsobem.
14. Pokud je klasifikace žáka stanovena na základě písemných nebo grafických prací, vyučující tyto práce uschovávají po dobu, během které se klasifikace žáka určuje nebo ve které se k ní mohou zákonní zástupci žáka odvolat - tzn. celý školní rok včetně hlavních prázdnin, v případě žáků s odloženou klasifikací nebo opravnými zkouškami až do 30. října dalšího školního roku. Opravené písemné práce musí být předloženy všem žákům a na požádání ve škole také zákonným zástupcům.
15. Vyučující dodržují zásady pedagogického taktu, zejména:
 - neklasifikují žáky ihned po jejich návratu do školy po nepřítomnosti delší než pět dnů,
 - žáci nemusí dopisovat do sešitů látku za dobu nepřítomnosti, pokud to není jediný zdroj informací,
 - účelem zkoušení není nacházet mezery ve vědomostech žáka, ale hodnotit to, co umí,
 - učitel klasifikuje jen probrané učivo, zadávání nové látky k samostatnému nastudování celé třídy není přípustné,
 - před prověřováním znalostí musí mít žáci dostatek času k naučení, procvičení a zažití učiva
 - prověřování znalostí provádět až po dostatečném procvičení učiva.
16. Třídní učitelé (výchovný poradce) jsou povinni seznamovat ostatní vyučující s doporučením psychologických vyšetření, které mají vztah ke způsobu hodnocení a klasifikace žáka a způsobu získávání podkladů. Údaje o nových vyšetřeních jsou součástí zpráv učitelů (nebo výchovného poradce) na pedagogické radě.

6.3 Formy informování žáků, zákonných zástupců o prospěchu žáka

- průběžně prostřednictvím žákovské knížky,
- při osobním jednání na třídních schůzkách (popř. při konzultačním dni), na které jsou rodiče písemně zváni; rodičům, kteří se nemohli dostavit na školou určený termín, poskytnou vyučující možnost individuální konzultace,

- údaje o klasifikaci a hodnocení chování žáka jsou sdělovány pouze zástupcům žáka, nikoli veřejně,
- jinou dohodnutou formou mezi žákem a učitelem, učitelem a zákonným zástupcem.

6.4 Zásady a pravidla pro sebehodnocení žáků

1. Sebehodnocení je důležitou součástí hodnocení žáků, neboť se jím posiluje sebeúcta a sebevědomí žáků.
2. Je zařazováno do procesu vzdělávání průběžně všemi vyučujícími, způsobem přiměřeným věku žáků.
3. Chybu je potřeba chápat jako přirozenou věc v procesu učení. Proto:
 - a) pedagogičtí pracovníci vedou žáka, aby komentoval svoje výkony a výsledky
 - b) pedagogičtí pracovníci se o chybě se žáky baví, žáci mohou některé práce sami opravovat, chyba je tak brána jako důležitý prostředek učení.
4. Při sebehodnocení se žák snaží popsat, co se mu daří, co mu ještě nejde a jak bude pokračovat dál.
5. Sebehodnocení žáků nemá nahradit klasické hodnocení (hodnocení žáka pedagogem), ale má pouze doplňovat a rozšiřovat evaluační procesy a více aktivizovat žáka.
6. Znamky nejsou jediným zdrojem motivace.

6.5 Stupně hodnocení prospěchu v případě použití klasifikace

1. Výsledky vzdělávání žáka v jednotlivých povinných a nepovinných předmětech stanovených školním vzdělávacím programem se v případě použití klasifikace hodnotí na vysvědčení stupni prospěchu:
 - a) 1 - výborný,
 - b) 2 - chvalitebný,
 - c) 3 - dobrý,
 - d) 4 - dostatečný,
 - e) 5 - nedostatečný.
2. Při hodnocení těmito stupni prospěchu jsou výsledky vzdělávání žáka hodnoceny tak, aby byla zřejmá úroveň vzdělání žáka, které dosáhl zejména vzhledem k očekávaným výstupům formulovaným v učebních osnovách jednotlivých předmětů školního vzdělávacího programu, k jeho vzdělávacím a osobnostním předpokladům a k věku

- žáka. Klasifikace zahrnuje ohodnocení píle žáka a jeho přístupu ke vzdělávání i v souvislostech, které ovlivňují jeho výkon.
3. Klasifikaci výsledků vzdělávání žáka v jednotlivých předmětech a chování žáka lze doplnit slovním hodnocením, které bude obsahovat i hodnocení klíčových kompetencí vymezených Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání.
 4. Pro potřeby klasifikace se předměty dělí do tří skupin:
 - předměty s převahou teoretického zaměření
 - předměty s převahou praktických činností
 - předměty s převahou výchovného a uměleckého zaměření

Klasifikace ve vyučovacích předmětech s převahou teoretického zaměření

- převahu teoretického zaměření mají jazykové, společenskovední, přírodovědné předměty a matematika.
- při klasifikaci výsledků ve vyučovacích předmětech s převahou teoretického zaměření se v souladu s požadavky učebních osnov hodnotí:
 - ucelenost, přesnost a trvalost osvojení požadovaných poznatků, faktů, pojmů, definic, zákonitostí a vztahů,
 - kvalita a rozsah získaných dovedností vykonávat požadované intelektuální a motorické činnosti,
 - schopnost uplatňovat osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení společenských a přírodních jevů a zákonitostí,
 - schopnost využívat a zobecňovat zkušenosti a poznatky získané při praktických činnostech,
 - kvalita myšlení, především jeho logika, samostatnost a tvořivost,
 - aktivita v přístupu k činnostem, zájem o ně a vztah k nim,
 - přesnost, výstižnost a odborná i jazyková správnost ústního a písemného projevu,
 - kvalita výsledků činností,
 - osvojení účinných metod samostatného studia.
- výchovně vzdělávací výsledky se klasifikují podle těchto kritérii:

Stupeň 1 (výborný)

Žák ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy, definice a zákonitosti uceleně, přesně a úplně a chápe vztahy mezi nimi. Pohotově vykonává požadované intelektuální a motorické činnosti. Samostatně a tvořivě uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí. Myslí logicky správně, zřetelně se u něho projevuje samostatnost a tvořivost. Jeho ústní a písemný projev je správný,

přesný a výstižný. Grafický projev je přesný a estetický. Výsledky jeho činnosti jsou kvalitní, pouze s menšími nedostatky. Je schopen samostatně studovat vhodné texty.

Stupeň 2 (chvalitebný)

Žák ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy, definice a zákonitosti v podstatě uceleně, přesně a úplně. Pohotově vykonává požadované intelektuální a motorické činnosti. Samostatně a produktivně nebo podle menších podnětů učitele uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí. Myslí správně, v jeho myšlení se projevuje logika a tvořivost. Ústní a písemný projev mívá menší nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. Grafický projev je estetický, bez větších nepřesností. Kvalita výsledků činnosti je zpravidla bez podstatných nedostatků. Je schopen samostatně nebo s menší pomocí studovat vhodné texty.

Stupeň 3 (dobrý)

Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení si požadovaných poznatků, faktů, pojmů, definic a zákonitostí nepodstatné mezery. Při vykonávání požadovaných intelektuálních a motorických činností projevuje nedostatky. Podstatnější nepřesnosti a chyby dovede za pomoci učitele korigovat. V uplatňování osvojených poznatků a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se dopouští chyb. Uplatňuje poznatky a provádí hodnocení jevů a zákonitostí podle podnětů učitele. Jeho myšlení je vcelku správné, ale málo tvořivé, v jeho logice se vyskytují chyby. V ústním a písemném projevu má nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. V kvalitě výsledků jeho činnosti se projevují častější nedostatky, grafický projev je méně estetický a má menší nedostatky. Je schopen samostatně studovat podle návodu učitele.

Stupeň 4 (dostatečný)

Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení si požadovaných poznatků závažné mezery. Při provádění požadovaných intelektuálních a motorických činností je málo pohotový a má větší nedostatky. V uplatňování osvojených poznatků a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují závažné chyby. Při využívání poznatků pro výklad a hodnocení jevů je nesamostatný. V logice myšlení se vyskytují závažné chyby, myšlení není tvořivé. Jeho ústní a písemný projev má vážné nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. V kvalitě výsledků jeho činnosti a v grafickém projevu se projevují nedostatky, grafický projev je málo estetický. Závažné nedostatky a chyby dovede žák s pomocí učitele opravit. Při samostatném studiu má velké těžkosti.

Stupeň 5 (nedostatečný)

Žák si požadované poznatky neosvojil uceleně, přesně a úplně, má v nich závažné a značné mezery. Jeho dovednost vykonávat požadované intelektuální a motorické činnosti má velmi podstatné nedostatky. V uplatňování osvojených vědomostí a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují velmi závažné chyby. Při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí nedovede své vědomosti uplatnit ani s podněty učitele. Neprojevuje samostatnost v myšlení, vyskytují se u něho časté logické nedostatky. V ústním a písemném

projevu má závažné nedostatky ve správnosti, přesnosti i výstižnosti. Kvalita výsledků jeho činnosti a grafický projev mají vážné nedostatky. Závažné nedostatky a chyby nedovede opravit ani s pomocí učitele. Nedovede samostatně studovat.

Klasifikace ve vyučovacích předmětech s převahou praktického zaměření

- převahu praktického zaměření mají na základní škole pracovní činnosti
- při klasifikaci v předmětech výše uvedených v souladu s požadavky učebních osnov se hodnotí:
 - vztah k práci, k pracovnímu kolektivu a k praktickým činnostem,
 - osvojení praktických dovedností a návyků, zvládnutí účelných způsobů práce,
 - využití získaných teoretických vědomostí v praktických činnostech,
 - aktivita, samostatnost, tvořivost, iniciativa v praktických činnostech,
 - kvalita výsledků činností,
 - organizace vlastní práce a pracoviště, udržování pořádku na pracovišti,
 - dodržování předpisů o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a péče o životní prostředí,
 - hospodárné využívání surovin, materiálů, energie, překonávání překážek v práci,
 - obsluha a údržba laboratorních zařízení a pomůcek, nástrojů, nářadí a měřidel.
- výchovně vzdělávací výsledky se klasifikují podle těchto kritérií:

Stupeň 1 (výborný)

Žák soustavně projevuje kladný vztah k práci a k praktickým činnostem. Pohotově, samostatně a tvořivě využívá získané teoretické poznatky při praktické činnosti. Praktické činnosti vykonává pohotově, samostatně uplatňuje získané dovednosti a návyky. Bezpečně ovládá postupy a způsoby práce; dopouští se jen menších chyb, výsledky jeho práce jsou bez závažných nedostatků. Účelně si organizuje vlastní práci, udržuje pracoviště v pořádku. Uvědoměle dodržuje předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a aktivně se stará o životní prostředí. Hospodárně využívá suroviny, materiál, energii. Vzorně obsluhuje a udržuje laboratorní zařízení a pomůcky, nástroje, nářadí a měřidla. Aktivně překonává vyskytující se překážky.

Stupeň 2 (chvalitebný)

Žák projevuje kladný vztah k práci a k praktickým činnostem. Samostatně, ale méně tvořivě a s menší jistotou využívá získané teoretické poznatky při praktické činnosti. Praktické činnosti vykonává samostatně, v postupech a způsobech práce se nevyskytují podstatné chyby. Výsledky jeho práce mají drobné nedostatky. Účelně si organizuje vlastní práci, pracoviště udržuje v pořádku. Uvědoměle dodržuje předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a stará se o životní prostředí. Při hospodárném využívání surovin, materiálu a energie se dopouští malých chyb. Laboratorní zařízení a pomůcky, nástroje, nářadí a měřidla

obsluhuje a udržuje s drobnými nedostatky. Překážky v práci překonává s občasnou pomocí učitele.

Stupeň 3 (dobrý)

Žák projevuje vztah k práci a k praktickým činnostem s menšími výkyvy. Za pomoci učitele uplatňuje získané teoretické poznatky při praktické činnosti. V praktických činnostech se dopouští chyb a při postupech a způsobech práce potřebuje občasnou pomoc učitele. Výsledky práce mají nedostatky. Vlastní práci organizuje méně účelně, udržuje pracoviště v pořádku. Dodržuje předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a v malé míře přispívá k tvorbě a ochraně životního prostředí. Na podněty učitele je schopen hospodárně využívat suroviny, materiály a energii. K údržbě laboratorních zařízení, přístrojů, náradí a měřidel musí být častěji podněcován. Překážky v práci překonává jen s častou pomocí učitele.

Stupeň 4 (dostatečný)

Žák pracuje bez zájmu a vztahu k práci a praktickým činnostem. Získané teoretické poznatky dovede využít při praktické činnosti jen za soustavné pomoci učitele. V praktických činnostech, dovednostech a návycích se dopouští větších chyb. Při volbě postupů a způsobů práce potřebuje soustavnou pomoc učitele. Ve výsledcích práce má závažné nedostatky. Práci dovede organizovat za soustavné pomoci učitele, méně dbá o pořádek na pracovišti. Méně dbá na dodržování předpisů o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a o životní prostředí. Porušuje zásady hospodárnosti využívání surovin, materiálů a energie. V obsluze a údržbě laboratorních zařízení a pomůcek, přístrojů, náradí a měřidel se dopouští závažných nedostatků. Překážky v práci překonává jen s pomocí učitele.

Stupeň 5 (nedostatečný)

Žák neprojevuje zájem o práci a vztah k ní, ani k praktickým činnostem. Nedokáže ani s pomocí učitele uplatnit získané teoretické poznatky při praktické činnosti. V praktických činnostech, dovednostech a návycích má podstatné nedostatky. Nedokáže postupovat při práci ani s pomocí učitele. Výsledky jeho práce je nedokončené, neúplné, nepřesné, nedosahují předepsané ukazatele. Práci na pracovišti si nedokáže zorganizovat, nedbá na pořádek na pracovišti. Neovládá předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a nedbá na ochranu životního prostředí. Nevyužívá hospodárně surovin, materiálů a energie. V obsluze a údržbě laboratorních zařízení a pomůcek, přístrojů, náradí, nástrojů a měřidel se dopouští závažných nedostatků.

Klasifikace ve vyučovacích předmětech s převahou výchovného zaměření

- převahu výchovného zaměření mají: výchova k občanství, výchova ke zdraví, výtvarná výchova, hudební výchova a tělesná výchova.
- žák zařazený do zvláštní tělesné výchovy se při částečném uvolnění nebo úlevách doporučených lékařem klasifikuje s přihlédnutím ke zdravotnímu stavu.

- při klasifikaci v předmětech uvedených s převahou výchovného zaměření se v souladu s požadavky učebních osnov hodnotí:
 - stupeň tvořivosti a samostatnosti projevu,
 - osvojení potřebných vědomostí, zkušeností, činností a jejich tvořivá aplikace,
 - poznání zákonitostí daných činností a jejich uplatňování ve vlastní činnosti,
 - kvalita projevu,
 - vztah žáka k činnostem a zájem o ně,
 - estetické vnímání, přístup k uměleckému dílu a k estetice ostatní společnosti,
 - v tělesné výchově s přihlédnutím ke zdravotnímu stavu žáka všeobecná tělesná zdatnost, výkonnost a jeho péče o vlastní zdraví.

- výchovně vzdělávací výsledky se klasifikují podle těchto kritérií:

Stupeň 1 (výborný)

Žák je v činnostech velmi aktivní. Pracuje tvořivě, samostatně, plně využívá své osobní předpoklady a velmi úspěšně, podle požadavků osnov je rozvíjí v individuálních a kolektivních projevech. Jeho projev je esteticky působivý, originální, procítěný, v hudební, branné a tělesné výchově přesný. Osvojené vědomosti, dovednosti a návyky aplikuje tvořivě. Má výrazně aktivní zájem o umění, estetiku a tělesnou kulturu a projevuje k nim aktivní vztah. Úspěšně rozvíjí svůj estetický vkus a tělesnou zdatnost.

Stupeň 2 (chvalitebný)

Žák je v činnostech aktivní, tvořivý, převážně samostatný na základě využívání svých osobních předpokladů, které úspěšně rozvíjí v individuálním a kolektivním projevu. Jeho projev je esteticky působivý a má jen menší nedostatky z hlediska požadavků osnov. Žák tvořivě aplikuje osvojené vědomosti, dovednosti a návyky v nových úkolech. Má aktivní zájem o umění o estetiku a tělesnou zdatnost. Rozvíjí si v požadované míře estetický vkus, a tělesnou zdatnost.

Stupeň 3 (dobrý)

Žák je v činnostech méně aktivní, tvořivý, samostatný a pohotový. Nevyužívá dostatečně své schopnosti v individuálním a kolektivním projevu. Jeho projev je málo působivý, dopouští se v něm chyb. Jeho vědomosti a dovednosti mají četnější mezery a při jejich aplikaci potřebuje pomoc učitele. Nemá dostatečný aktivní zájem o umění, o estetiku a tělesnou kulturu. Nerozvíjí v požadované míře svůj estetický vkus a tělesnou zdatnost.

Stupeň 4 (dostatečný)

Žák je v činnostech málo aktivní a tvořivý. Rozvoj jeho schopností a jeho projev jsou málo uspokojivé. Úkoly řeší s častými chybami. Vědomosti a dovednosti aplikuje jen se značnou pomocí učitele. Projevuje velmi malou snahu a zájem o činnosti, nerozvíjí dostatečně svůj estetický vkus a tělesnou zdatnost.

Stupeň 5 (nedostatečný)

Žák je v činnostech převážně pasivní. Rozvoj jeho schopností je neuspokojivý. Jeho projev je povětšinou chybný a nemá estetickou hodnotu. Minimální osvojené vědomosti a dovednosti nedovede aplikovat. Neprojevuje zájem o práci a nevyvíjí úsilí rozvíjet svůj estetický vkus a tělesnou zdatnost.

5. Celkové hodnocení žáka se na vysvědčení vyjadřuje stupni:**a) prospěl(a) s vyznamenáním**

- ✓ není-li v žádném z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu horším než 2 - chvalitebný, průměr stupňů prospěchu ze všech povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem není vyšší než 1,5 a jeho chování je hodnoceno stupněm velmi dobré,

b) prospěl(a)

- ✓ není-li v žádném z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu 5 - nedostatečný nebo odpovídajícím slovním hodnocením,

c) neprospěl(a)

- ✓ je-li v některém z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu 5 - nedostatečný nebo odpovídajícím slovním hodnocením nebo není-li z něho hodnocen na konci 2. pololetí,

d) nehodnocen(a)

- ✓ není-li možné žáka hodnotit z některého z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem na konci 1. pololetí.

6. Výsledky práce v zájmových útvarech organizovaných školou se v případě použití klasifikace hodnotí na vysvědčení stupni:

- a) pracoval(a) úspěšně,
- b) pracoval(a).

7. Při hodnocení žáků, kteří nejsou státními občany České republiky a plní v České republice povinnou školní docházku, se dosažená úroveň znalosti českého jazyka považuje za závažnou souvislost, která ovlivňuje výkon žáka. Při hodnocení těchto žáků ze vzdělávacího obsahu vzdělávacího oboru Český jazyk a literatura určeného Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání se na konci tří po sobě jdoucích pololetí po zahájení docházky do školy v České republice vždy považuje dosažená úroveň znalosti českého jazyka za závažnou souvislost, která ovlivňuje výkon žáka.

8. Jestliže je žák z výuky některého předmětu v 1. nebo ve 2. pololetí uvolněn (§50 odst. 2 školského zákona), uvádí se na vysvědčení místo hodnocení slovo „uvolněn(a)“
9. Nelze-li žáka z některého nebo ze všech předmětů v 1. nebo ve 2. pololetí hodnotit ani v náhradním termínu (§52 odst. 2 a 3 školského zákona), uvádí se na vysvědčení místo hodnocení slovo „nehodnocen(a)“.

6.6 Zásady pro používání slovního hodnocení

1. U žáka se speciálními vzdělávacími potřebami rozhodne ředitel školy o použití slovního hodnocení na základě žádosti zákonného zástupce žáka.
2. Škola převede slovní hodnocení do klasifikace nebo klasifikaci do slovního hodnocení v případě přestupu žáka na školu, která hodnotí odlišným způsobem, a to na žádost této školy nebo zákonného zástupce žáka. U žáků se speciálními vzdělávacími potřebami bude pro účely přijímacího řízení ke střednímu vzdělávání převedeno slovní hodnocení předmětů na klasifikaci.
3. Výsledky vzdělávání žáka v jednotlivých povinných a nepovinných předmětech stanovených školním vzdělávacím programem a chování žáka ve škole a na akcích pořádaných školou jsou v případě použití slovního hodnocení (žáků s vývojovou poruchou učení) popsány tak, aby byla zřejmá úroveň vzdělání žáka, které dosáhl zejména ve vztahu k očekávaným výstupům formulovaným v učebních osnovách jednotlivých předmětů školního vzdělávacího programu, k jeho vzdělávacím a osobnostním předpokladům a k věku žáka. Slovní hodnocení zahrnuje posouzení výsledků vzdělávání žáka v jejich vývoji, ohodnocení píle žáka a jeho přístupu ke vzdělávání i v souvislostech, které ovlivňují jeho výkon, a naznačení dalšího rozvoje žáka. Obsahuje také zdůvodnění hodnocení a doporučení, jak předcházet případným neúspěchům žáka a jak je překonávat. Výsledky vzdělávání žáka na konci prvního pololetí lze hodnotit souhrnně za všechny předměty.
(Klasifikace a hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami – viz. kapitola 6.10)

6.7 Podrobnosti o komisionálních a opravných zkouškách

1. Žáci devátých ročníků a žáci, kteří na daném stupni základní školy dosud neopakovali ročník, kteří na konci druhého pololetí neprospěli nejvýše ze dvou povinných předmětů s výjimkou předmětů výchovného zaměření, konají opravné zkoušky.

2. Opravné zkoušky se konají nejpozději do konce příslušného školního roku v termínu stanoveném ředitelem školy. Žák může v jednom dni skládat pouze jednu opravnou zkoušku.
Opravné zkoušky jsou komisionální.
3. Žák, který nevykoná opravnou zkoušku úspěšně nebo se k jejímu konání nedostaví, neprospěl. Ze závažných důvodů může ředitel školy žákovi stanovit náhradní termín opravné zkoušky nejpozději do 15. září následujícího školního roku. Do té doby je žák zařazen do nejbližšího vyššího ročníku, popřípadě znovu do devátého ročníku.
4. V odůvodněných případech může krajský úřad rozhodnout o konání opravné zkoušky a komisionálního přezkoušení na jiné základní škole. Zkoušky se na žádost krajského úřadu účastní školní inspektor.

Komisionální zkouška

1. Komisi pro komisionální přezkoušení jmenuje ředitel školy; v případě, že je vyučujícím daného předmětu ředitel školy, jmenuje komisi krajský úřad.
2. Komise je tříčlenná a tvoří ji:
 - a) předseda, kterým je ředitel školy, popřípadě jím pověřený učitel, nebo v případě, že vyučujícím daného předmětu je ředitel školy, krajským úřadem jmenovaný jiný pedagogický pracovník školy,
 - b) zkoušející učitel, jímž je vyučující daného předmětu ve třídě, v níž je žák zařazen, popřípadě jiný vyučující daného předmětu,
 - c) přísedící, kterým je jiný vyučující daného předmětu nebo předmětu stejné vzdělávací oblasti stanovené Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání.
3. Výsledek přezkoušení již nelze napadnout novou žádostí o přezkoušení. Výsledek přezkoušení stanoví komise hlasováním. Výsledek přezkoušení se vyjádří slovním hodnocením nebo stupněm prospěchu. Ředitel školy sdělí výsledek přezkoušení prokazatelným způsobem žákovi a zákonnému zástupci žáka. V případě změny hodnocení na konci prvního nebo druhého pololetí se žákovi vydá nové vysvědčení.
4. O přezkoušení se pořizuje protokol, který se stává součástí dokumentace školy.
5. Žák může v jednom dni vykonat přezkoušení pouze z jednoho předmětu. Není-li možné žáka ze závažných důvodů ve stanoveném termínu přezkoušet, stanoví orgán jmenující komisi náhradní termín přezkoušení.
6. Konkrétní obsah a rozsah přezkoušení stanoví ředitel školy v souladu se školním vzdělávacím programem.

7. Vykonáním přezkoušení není dotčena možnost vykonat opravnou zkoušku.
8. Třídní učitel zapíše do katalogového listu poznámku o vykonaných zkouškách, doplní celkový prospěch a vydá žákovi vysvědčení s datem poslední zkoušky.

Odlíšnosti pro zkoušky při plnění povinné školní docházky v zahraničí

1. Žák, který plní povinnou školní docházku v zahraniční škole, koná zkoušku ve spádové škole nebo jiné škole zapsané ve školním rejstříku, kterou zvolil zákonný zástupce žáka, nebo ve škole zřízené při diplomatické misi nebo konzulárním úřadu České republiky (dále jen "zkoušející škola"). Zkouška se koná:
 - a) ve všech ročnících ze vzdělávacího obsahu vzdělávacího oboru Český jazyk a literatura, stanoveného Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání,
 - b) v posledních dvou ročnících prvního stupně ze vzdělávacího obsahu vlastivědné povahy vztahujícího se k České republice vzdělávacího oboru Člověk a jeho svět, stanoveného Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání,
 - c) na druhém stupni ze vzdělávacího obsahu vztahujícího se k České republice vzdělávacího oboru Dějepis a ze vzdělávacího obsahu vztahujícího se k České republice vzdělávacího oboru Zeměpis, stanovených Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání.
2. Žák, který plní povinnou školní docházku formou individuální výuky v zahraničí, koná zkoušku z každého předmětu uvedeného ve školním vzdělávacím programu zkoušející školy.
3. Obsahem zkoušky je vzdělávací obsah za období, po které žák plnil povinnou školní docházku podle odstavce 1 nebo 2. Konkrétní obsah a rozsah zkoušky stanoví ředitel zkoušející školy v souladu se školním vzdělávacím programem zkoušející školy. Se stanoveným obsahem a rozsahem zkoušky seznámí ředitel zkoušející školy s dostatečným časovým předstihem zákonného zástupce žáka, nejpozději však při stanovení termínu zkoušky.
4. Zkoušku lze konat za období nejméně jednoho pololetí školního roku, nejdéle však za období dvou školních roků.
5. Zkouška je komisionální. Komisi jmenuje ředitel zkoušející školy.
6. Komise je tříčlenná a tvoří ji:
 - a) předseda, kterým je ředitel zkoušející školy, popřípadě jím pověřený učitel,
 - b) zkoušející učitel, jímž je vyučující daného předmětu ve třídě, v níž je žák zařazen, popřípadě jiný vyučující daného předmětu,

- c) přisedící, kterým je jiný vyučující daného předmětu nebo předmětu stejné vzdělávací oblasti stanovené Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání.
7. Termín konání zkoušky dohodne ředitel zkoušející školy se zákonným zástupcem žáka tak, aby se zkouška uskutečnila nejpozději do dvou měsíců po skončení období, za které se zkouška koná. Nedojde-li k dohodě mezi zákonným zástupcem žáka a ředitelem zkoušející školy, stanoví termín zkoušky ředitel zkoušející školy. Není-li možné žáka ze závažných důvodů v dohodnutém termínu přezkoušet, stanoví ředitel zkoušející školy náhradní termín zkoušky tak, aby se zkouška uskutečnila nejpozději do čtyř měsíců po skončení období, za které se zkouška koná.
 8. Před konáním zkoušky předloží zákonný zástupce žáka řediteli zkoušející školy žáka za příslušný ročník zahraniční školy a jeho překlad do českého jazyka. Pokud toto vysvědčení neobsahuje jednoznačné vyjádření o úspěšnosti ukončení příslušného ročníku základního vzdělávání nebo pololetí školního roku, předloží zástupce žáka potvrzení zahraniční školy o úspěšnosti ukončení příslušného ročníku základního vzdělávání nebo pololetí školního roku a jeho překlad do českého jazyka. Pro stanovení stupně celkového hodnocení žáka devátého ročníku na konci školního roku je rozhodný výsledek zkoušky a vyjádření zahraniční školy, že žák úspěšně ukončil devátý ročník základního vzdělávání. V případě pochybností o správnosti překladu je ředitel zkoušející školy oprávněn požadovat předložení úředně ověřeného překladu.
 9. O zkoušce se pořizuje protokol, který se stává součástí dokumentace školy.
 10. Výsledek zkoušky stanoví komise hlasováním. Výsledek zkoušky se vyjádří slovním nebo stupněm prospěchu. Ředitel zkoušející školy sdělí výsledek zkoušky prokazatelným způsobem žákovi a zákonnému zástupci žáka. Po vykonání zkoušek vydá ředitel zkoušející školy žákovi vysvědčení. Na vysvědčení žák není hodnocen z chování. Na vysvědčení se uvede text "Žák(yně) plní povinnou školní docházku podle §38 školského zákona".
 11. V případě, že zákonný zástupce žáka má pochybnosti o správnosti výsledku zkoušky, může požádat o přezkoušení.

6.8 Zásady pro hodnocení chování žáka ve škole a na akcích pořádaných školou

1. Škola hodnotí a klasifikuje žáky za jejich chování ve škole (v areálu školy) a při akcích pořádaných školou.



2. Klasifikaci chování žáků navrhuje třídní učitel po projednání s učiteli, kteří ve třídě vyučují, a s ostatními učiteli. Rozhoduje o ní ředitel po projednání na pedagogické radě.
3. Kritériem pro klasifikaci chování je dodržování pravidel chování a školního řádu během klasifikačního období.
4. Při klasifikaci chování se přihlíží k věku, morální a rozumové vyspělosti žáka; k uděleným opatřením k posílení kázně se přihlíží pouze tehdy, jestliže tato opatření byla neúčinná.
5. **Stupně hodnocení chování**
Chování žáka ve škole a na akcích pořádaných školou se v případě použití klasifikace hodnotí na vysvědčení stupni:
 - a) 1 - velmi dobré,
 - b) 2 - uspokojivé,
 - c) 3 - neuspokojivé.
6. **Kritéria pro jednotlivé stupně klasifikace chování jsou následující:**

Stupeň 1 (velmi dobré)

Žák uvědoměle dodržuje pravidla chování a ustanovení školního řádu. Méně závažných přestupků se dopouští ojedinele. Žák je však přístupný výchovnému působení a snaží se své chyby napravit.

Stupeň 2 (uspokojivé)

Chování žáka je v rozporu s pravidly chování a s ustanoveními školního řádu. Žák se dopustí závažného přestupku proti pravidlům slušného chování nebo školního řádu; nebo se opakovaně dopustí méně závažných přestupků. Zpravidla se přes důtku třídního učitele školy dopouští dalších přestupků, narušuje výchovně vzdělávací činnost školy. Ohrožuje bezpečnost a zdraví svoje nebo jiných osob.

Stupeň 3 (neuspokojivé)

Chování žáka ve škole je v příkrém rozporu s pravidly slušného chování. Dopustí se takových závažných přestupků proti školnímu řádu nebo provinění, že je jimi vážně ohrožena výchova nebo bezpečnost a zdraví jiných osob. Záměrně narušuje hrubým způsobem výchovně vzdělávací činnost školy. Zpravidla se přes důtku ředitele školy dopouští dalších přestupků.

6.9 Výchovná opatření

1. Výchovnými opatřeními jsou pochvaly nebo jiná ocenění a kázeňská opatření. Kázeňským opatřením je podmíněně vyloučení žáka ze školy, a další kázeňská opatření, která nemají právní důsledky pro žáka. Pochvaly, jiná ocenění a další kázeňská opatření může udělit či uložit ředitel školy nebo třídní učitel. Ministerstvo stanoví prováděcím právním předpisem druhy dalších kázeňských opatření a podmínky pro udělování a ukládání těchto dalších kázeňských opatření a pochval nebo jiných ocenění.
2. Zvláště hrubé opakované slovní a úmyslné fyzické útoky žáka vůči zaměstnancům školy nebo vůči ostatním žákům se vždy považují za zvláště závažné zaviněné porušení povinností stanovených školským zákonem, za něž může být žák (podmíněně) vyloučen ze školy, má-li splněnou povinnou školní docházku.

3. Pochvaly:

Pochvala ředitele školy: ředitel školy může na základě vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětu jiné právnické či fyzické osoby žákovi po projednání v pedagogické radě udělit pochvalu nebo jiné ocenění za mimořádný projev lidskosti, občanské nebo školní iniciativy, záslužný nebo statečný čin nebo za mimořádně úspěšnou práci.

Pochvala třídního učitele: třídní učitel může na základě vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětu ostatních vyučujících žákovi po projednání s ředitelem školy udělit pochvalu nebo jiné ocenění za výrazný projev školní iniciativy nebo za déletrvající úspěšnou práci.

Pochvala učitele vzdělávacího předmětu.

Pochvaly ŘŠ a TU se zaznamenávají do dokumentace školy.

Udělení pochvaly ředitele školy se zaznamená na vysvědčení za pololetí, v němž bylo uděleno.

4. Při porušení povinností stanovených školním řádem lze podle závažnosti tohoto porušení žákovi uložit:

a) **napomenutí třídního učitele,**

b) **důtku třídního učitele,**

c) **důtku ředitele školy.**

Uložení napomenutí nebo důtky se zaznamená do dokumentace školy.

5. Pravidla pro udělování pochval a jiných ocenění a ukládání napomenutí a důtek jsou součástí školního řádu.
6. Třídní učitel neprodleně oznámí řediteli školy uložení důtky třídního učitele. Důtku ředitele školy lze žákovi uložit pouze po projednání v pedagogické radě.
7. Ředitel školy nebo třídní učitel neprodleně oznámí udělení pochvaly a jiného ocenění nebo uložení napomenutí nebo důtky a jeho důvody prokazatelným způsobem žákovi a jeho zákonnému zástupci.

6.10 Způsob hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

1. Podle §16 zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon, ve znění pozdějších předpisů, je žákem se speciálními vzdělávacími potřebami osoba, která k naplnění svých vzdělávacích možností nebo k uplatnění nebo užívání svých práv na rovnoprávném základě s ostatními potřebuje poskytnutí podpůrných opatření. Podpůrnými opatřeními se rozumí nezbytné úpravy ve vzdělávání a školských službách odpovídající zdravotnímu stavu, kulturnímu prostředí nebo jiným životním podmínkám žáka.
2. Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami mají právo na vytvoření nezbytných podmínek při vzdělávání i klasifikaci a hodnocení.
3. Při hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami se přihlíží k povaze nebo znevýhodnění. Vyučující respektují doporučení školského poradenského zařízení a uplatňují je při klasifikaci a hodnocení chování žáků a také volí vhodné a přiměřené způsoby získávání podkladů.
4. U žáka se speciálními vzdělávacími potřebami rozhodne ředitel školy o použití slovního hodnocení na základě žádosti zákonného zástupce žáka.

Zásady pro vzájemné převedení klasifikace a slovního hodnocení

Ovládnutí učiva předepsaného osnovami:

- | | |
|------------------|-----------------------------|
| 1 – výborný | ovládá bezpečně |
| 2 – chvalitebný | ovládá |
| 3 – dobrý | v podstatě ovládá |
| 4 – dostatečný | ovládá se značnými mezerami |
| 5 – nedostatečný | neovládá |



Myšlení:

1 – výborný	pohotový, bystrý, dobře chápe souvislosti
2 – chvalitebný	uvažuje celkem samostatně
3 – dobrý	menší samostatnost v myšlení
4 – dostatečný	nesamostatné myšlení, pouze s nápovědou
5 - nedostatečný	odpovídá nesprávně i na návodné otázky

Vyjadřování:

1 – výborný	výstižné, poměrně přesné
2 – chvalitebný	celkem výstižné
3 – dobrý	myšlenky vyjadřuje ne dost přesně
4 – dostatečný	myšlenky vyjadřuje se značnými obtížemi
5 – nedostatečný	nedokáže se samostatně vyjádřit, i na návodné otázky odpovídá nesprávně

Celková aplikace vědomostí:

1 – výborný	užívá vědomostí, spolehlivě a uvědoměle dovedností, pracuje samostatně, přesně a s jistotou
2 – chvalitebný	dovede používat vědomosti a dovednosti při řešení úkolů, dopouští se jen menších chyb
3 – dobrý	řeší úkoly s pomocí učitele a s touto pomocí snadno překonává potíže a odstraňuje chyby
4 – dostatečný	dělá podstatné chyby, nesnadno je překonává
5 – nedostatečný	praktické úkoly nedokáže splnit ani s pomocí učitele

Aktivita, zájem o učení:

1 – výborný	aktivní, učí se svědomitě a se zájmem
2 – chvalitebný	učí se svědomitě
3 – dobrý	k učení a práci nepotřebuje větších podnětů
4 – dostatečný	malý zájem o učení, potřebuje stálé podněty
5 – nedostatečný	pomoc a pobízení k učení jsou zatím neúčinné

Chování

1 – velmi dobré	Uvědoměle dodržuje pravidla chování a ustanovení vnitřního řádu školy. Méně závažných přestupků se dopouští ojediněle. Žák je však přístupný výchovnému působení a snaží se své chyby napravit.
2- uspokojivé	Chování žáka je v rozporu s pravidly chování a ustanoveními vnitřního řádu školy. Žák se dopustí závažného přestupku proti pravidlům slušného chování nebo vnitřního řádu školy; nebo se opakovaně dopustí méně závažných přestupků. Zpravidla se přes důtku třídního učitele školy dopouští dalších přestupků,

- narušuje výchovně vzdělávací činnost školy. Ohrožuje bezpečnost a zdraví svoje nebo jiných osob.
- 3 – neuspokojivé
- Chování žáka ve škole je v příkrém rozporu s pravidly slušného chování. Dopustí se takových závažných proti školnímu řádu nebo provinění, že je jimi vážně ohrožena výchova nebo bezpečnost a zdraví jiných osob. Záměrně narušuje hrubým způsobem výchovně vzdělávací činnost školy. Zpravidla se přes důtku ředitele školy dopouští dalších přestupků.
5. Pro zjišťování úrovně žákových vědomostí a dovedností volí učitel takové formy a druhy zkoušení, které odpovídají schopnostem žáka a na něž nemá porucha negativní vliv. Kontrolní práce a diktáty píše tento žák po předchozí přípravě. Pokud je to nutné, nebude dítě se speciálními vzdělávacími potřebami vystavováno úkolům, v nichž nemůže přiměřeně pracovat a podávat výkony odpovídající jeho předpokladům.
 6. Vyučující klade důraz na ten druh projevu, ve kterém má žák předpoklady podávat lepší výkony. Při klasifikaci se nevychází z prostého počtu chyb, ale z počtu jevů, které žák zvládl.
 7. Klasifikace je provázena hodnocením, tj. vyjádřením pozitivních stránek výkonu, objasněním podstaty neúspěchu, návodem, jak mezery a nedostatky překonávat.
 8. Všechna navrhovaná pedagogická opatření se zásadně projednávají s rodiči a jejich souhlasný či nesouhlasný názor je respektován.
 9. V hodnocení se přístup vyučujícího zaměřuje na pozitivní výkony žáka a tím na podporu jeho poznávací motivace k učení namísto jednostranného zdůrazňování chyb.
 10. Třídní učitel sdělí vhodným způsobem ostatním žákům ve třídě podstatu individuálního přístupu a způsobu hodnocení a klasifikace žáka.
 11. Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami se řídí vyhláškou MŠMT č. 27/2016 Sb., o základním vzdělávání, pokud není zvláštním právním předpisem stanoveno jinak.

6.11 Hodnocení nadaných a mimořádně nadaných žáků

1. Ředitel školy může mimořádně nadaného nezletilého žáka přeřadit do vyššího ročníku bez absolvování předchozího ročníku. Podmínkou přeřazení je vykonání zkoušek z učiva nebo části učiva ročníku, který žák nebude absolvovat. Obsah a rozsah zkoušek stanoví ředitel školy.
2. Vzdělávání mimořádně nadaného žáka se může uskutečňovat podle individuálního vzdělávacího plánu, který vychází ze školního vzdělávacího programu příslušné školy, závěrů psychologického a speciálně pedagogického vyšetření a vyjádření zákonného zástupce žáka.
3. Vzdělávání žáků nadaných a mimořádně nadaných se řídí vyhláškou č. 27/2016 Sb., o základním vzdělávání, pokud není zvláštním právním předpisem stanoveno jinak.

6.12 Hodnocení individuálně vzdělávaných žáků

1. Individuálně vzdělávaný žák koná za každé pololetí zkoušky z příslušného učiva, a to ve škole, do níž byl přijat k plnění povinné školní docházky.
2. Nelze-li individuálně vzdělávaného žáka hodnotit na konci příslušného pololetí, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení bylo provedeno nejpozději do dvou měsíců po skončení pololetí.
3. Pokud má zákonný zástupce pochybnosti o správnosti hodnocení žáka, může do 8 dnů od konání zkoušek písemně požádat ředitele školy o přezkoušení žáka; byl-li zkoušejícím žáka ředitel školy, krajský úřad. Pokud ředitel školy nebo krajský úřad žádosti vyhoví, nařídí komisionální přezkoušení žáka.
4. Ředitel školy zruší povolení individuálního vzdělávání:
 - a) pokud žák na konci druhého pololetí příslušného školního roku neprospěl,
 - b) nelze-li žáka hodnotit na konci pololetí ani v náhradním termínu,
 - c) pokud nejsou zajištěny dostatečné podmínky ke vzdělávání, zejména podmínky materiální, personální a ochrany zdraví žáka,
 - d) pokud zákonný zástupce neplní podmínky individuálního vzdělávání,
 - e) na žádost zákonného zástupce žáka.

7. Autoevaluace školy

7.1 Oblasti autoevaluace

Hlavními oblastmi vlastního hodnocení školy jsou:

- a) podmínky ke vzdělávání;
- b) průběh vzdělávání;
- c) podpora školy žákům, spolupráce s rodiči, vliv vzájemných vztahů školy, žáků, rodičů a dalších osob na vzdělávání;
- d) výsledky vzdělávání žáků;
- e) řízení školy, kvalita personální práce, kvalita dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků;
- f) úroveň výsledků práce školy, zejména vzhledem k podmínkám vzdělávání a ekonomickým zdrojům.

7.2 Cíle a kritéria autoevaluace

Cílem autoevaluace školy je zjistit aktuální informace o stavu školy a tím získat podklady pro plánování a realizaci dalšího rozvoje školy. Kritéria autoevaluace jsou stanovována pro jednotlivé dílčí cíle, které si škola stanovuje na každý školní rok (jsou stanoveny v rámcovém plánu práce pro každý školní rok).

7.3 Nástroje autoevaluace

Evaluacími nástroji rozumíme prostředky, jimiž cíleně získáváme informace vzhledem ke stanoveným cílům v dané oblasti.

- rozbor dokumentace školy
- rozhovory s učiteli, rodiči i žáky
- dotazníky a ankety pro učitele, rodiče a žáky (vlastní + využití služeb externích organizací)
- srovnávací prověrky, dovednostní testy
- hospitační činnost vedení, vzájemné hospitace učitelů
- SWOT analýza

7.4 Časové rozvržení autoevaluačních činností

- projednání struktury a metodiky vlastního hodnocení s pedagogickou radou – do konce září
- dovednostní a srovnávací testy žáků – dle nabídky
- srovnávací prověrky žáků (v průběhu školního roku)
- hospitační činnost (v průběhu celého školního roku)
- dotazníky na klima školy, diagnostiky třídních kolektivů (v průběhu školního roku)
- rozhovory s učiteli a žáky (průběžně)
- výstupy z třídních schůzek a setkání s rodiči (4 x ročně)
- vyhodnocení výsledků přijímacího řízení na střední školy – červen
- zjišťování názorů žáků 9. ročníku, jejich hodnocení školy a návrhy na změny – červen
- sebehodnocení práce učitelů a hodnocení ředitelem školy za minulé období – konec června
- zpracování všech výsledků do Výroční zprávy o činnosti školy – červenec, srpen